

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEE Puerta de Santa María

Código del centro

13001224

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

25/02/2026

Índice

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones derivadas del análisis de los objetivos trabajados durante el curso anterior.

La **Programación General Anual** para el presente curso se ha elaborado tomando como base las **propuestas de mejora incluidas en la Memoria Final del curso 2024-2025**, y en cumplimiento de lo establecido en la **Orden de 25 de julio de 2016**, por la que se regula la organización y el funcionamiento de los centros y unidades de educación especial en Castilla-La Mancha.

A partir de dicho análisis, se extraen las siguientes **conclusiones y indicadores de mejora** para el nuevo curso:

AMBITO I. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

OBJETIVO 1. Desarrollar habilidades autonomía personal y sociales que sean útiles para la mejora de su inclusión educativa y social.

- Propuesta de mejora: Taller de hábitos. Recursos humanos: docentes, ates y enfermeras. Mayor implicación ATES. Talleres hábitos de higiene y educación para la salud. Nivel de los diferentes talleres desarrollados. Rutinas más visuales. Seguir con la Metodología de los ciclos y las aulas que funcione. Recursos materiales
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

OBJETIVO 2. Incrementar la calidad en la intervención educativa y realizar el seguimiento adecuado del alumnado para garantizar la mejor respuesta educativa en cada momento.

- Propuesta de mejora: Titulación en TVA capacitación. Inserción mundo laboral: Prácticas en empresas. Planes de trabajo funcionales y operativos.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

OBJETIVO 3. Conocer su entorno inmediato como medio de mejorar su inclusión y máximo desarrollo de todas sus potencialidades.

- Propuesta de mejora: - Proyecto de educación vial.- Reciclaje-RSU- Recursos personales-Convivencia con otros centros educativos. - Charlas convivencia.- Renovar y ampliar recursos materiales.- Salidas adaptadas a las condiciones de todo el alumnado tanto en cole como en residencia.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

OBJETIVO 4. La Coordinación del Desarrollo de los Procesos de Enseñanza y Aprendizaje.

- Propuesta de mejora: Programa Hábitos de Autonomía e higiene corporal.Taller de cuentacuentos.Habilidades funcionales: orientación de empleo.Reuniones trimestrales tutor-EOA-Equipo directivo. EOA-AL.Asesoramiento EOA:materiales, programas específicos, de conducta...Sesiones evaluación: tutores-especialistas-EOA.Intercambio información alumnado nuevo.Periodos de adaptación. PSC: Talleres de emociones. Aula de estimulación.Recursos sensoriales.SAAC residencia y cole.Biblioteca.Coordinación efectiva: tutores-PSC., tutores-EOA, EOA-Enfermería, fisios-enfermería, residencia-cole.Recursos humanos en talleres.Intercambio de experiencias.Coordinación familias.Metodologías comunes colegio-residencia.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

OBJETIVO 5. Garantizar y mantener la coordinación necesaria con servicios externos siempre que sea preciso.

- Propuesta de mejora: Aumentar el tiempo de la psiquiatra en el colegio.Sistematizar las reuniones de coordinación con SMIJ.Canal oficial de comunicación con SESCOG para fisios y enfermeras.Coordinación con Salud Mental (+18 a) Coordinación con asociaciones.Jornada de Puertas Abiertas.Ampliar recurso orientación SAAE.Actuaciones familias-SAAE.Colaboración con los Servicios Sociales.Sensibilización familias (enfermedades, revisiones...)Agenda viajera para residencia.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Coordinación externa.

OBJETIVO 6. Planificar todas las actividades para que propicien la participación de todo el alumnado del colegio, teniendo en cuenta sus preferencias e intereses.

- Propuesta de mejora: Actividades que incluyan y aseguren la participación de todo el alumnado del centro y residencia.Dotar de materiales específicos las zonas de patio.Más recursos humanos.Implicación ATES.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Participación y convivencia.

OBJETIVO 7. Adecuación de las actuaciones y medidas propuestas para mejorar el funcionamiento de los órganos de coordinación didáctica.

- Propuesta de mejora: Consejería: normativa adaptada y específica a CEE.Tiempo para asesoramiento del departamento de orientación. Coordinación interciclo al inicio y final d e curso.Coordinación tutores-ATES, una vez al trimestre.

- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza.

ÁMBITO II. LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA, LA PARTICIPACIÓN Y LOS RECURSOS A TRAVÉS DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO ADECUADO DEL CENTRO

OBJETIVO 1. Trabajar para mantener un buen clima de convivencia entre todo el alumnado, resolviendo los conflictos usando el dialogo y refuerzos positivos, aplicando el NCOF del centro en las situaciones que lo necesiten.

- Propuesta de mejora: Revisión del Plan de Convivencia. Talleres habilidades sociales y emocionales, autocontrol por parte del EOA. Protocolo conducta problema. Revisión continua del protocolo. Formación para todo el personal del centro. Prevenir y anticipar conflictos. Programas de intervención conductual individualizados, protocolo de contención y comisión de conducta. Contemplar las medidas, recursos y equipamientos. Cumplir las NCOF. Realizar formaciones socio-afectivas, afectivo-sexual a lo largo del curso. Implicación de toda la comunidad educativa. Priorizar medidas intervención preventiva y contención verbal.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia.

OBJETIVO 2. Respetar, identificar y valorar las funciones y responsabilidades de todos los profesionales del centro para mantener un buen clima siempre usando el dialogo y respeto de todas la opiniones y decisiones que se tomen.

- Propuesta de mejora: Funciones de los distintos colectivos. Coordinación dirección-EOA-ciclo-ates-enfermería para unificar líneas de actuación con determinados alumnos. Relación personal y fomentar el buen clima entre todos los profesionales. Establecer reuniones de coordinación FISIOS-DOCENTES-ATES y espacios comunes donde compartir la información. Reuniones residencia, comedor y conducta.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia.

OBJETIVO 3. Optimizar el uso de los recursos.

- Propuesta de mejora: Aumentar recursos escolares y sanitarios tanto en colegio como residencia. Crear banco de recursos digitalizado. Responsables aulas comunes y/ o almacenes. Inventario unificado entre los SAAE. Acondicionar espacios físicos para material. Comunicación fluida Educación-sanidad.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia

OBJETIVO 4. Definir y aplicar Procedimientos de coordinación docente.

- Propuesta de mejora: Más salidas a nivel de ciclos. Ofertar actividades extracurriculares. Reducir burocracia. Coordinación docentes-ates. Coordinación entre EOA y Equipo Directivo.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia

ÁMBITO III. LAS RELACIONES CON EL ENTORNO, LA

COLABORACIÓN CON LAS FAMILIAS, OTRAS INSTITUCIONES Y ORGANISMOS Y LA PROPIA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.

OBJETIVO 1. Implicar a las familias, a las instituciones y a la administración en el proceso de e-a.

- Propuesta de mejora: Comunicación con las familias a través del correo oficial. Escuela de padres. Implicar a las familias en las actividades de centro. Acceso educamos-familias. Coordinaciones con asociaciones y entidades junto a tutor y especialista. Reuniones de combinada en horario complementario. Dar a conocer las funciones del SAAE. Informe reunión psiquiatría.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Participación y convivencia, Coordinación externa

ÁMBITO IV. LAS MEDIDAS COEDUCATIVAS DIRIGIDAS A ELIMINAR LAS BRECHAS DE GÉNERO Y FAVORECER LA REDUCCIÓN DE ESTEREOTIPOS SEXISTAS EN LA COMUNIDAD

OBJETIVO 1. Elaborar un Plan de Igualdad y prevención de la Violencia de Género en nuestro centro.

- Propuesta de mejora: Plan de Igualdad. Talleres habilidades sociales y educación afectivo-social. Charlas del plan de igualdad, prevención de violencia, uso de móviles, internet y prevención de redes sociales.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia, Planes y programas.

OBJETIVO 2. Educar desde la diversidad para unas relaciones afectivas y sexuales saludables y respetuosas, y para una convivencia armónica que integre la diversidad de género, sexual y afectiva.

- Propuesta de mejora: Charlas para familias sobre coeducación y desarrollo afectivo-sexual. Talleres y/o actividades para el desarrollo afectivo. Biblioteca residencia: dotar de libros y cuentos con eliminación de estereotipos sexistas.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia, Planes y programas.

OBJETIVO 3. Fomentar el respeto a otras culturas,

- Propuesta de mejora: Actividades Plan de Igualdad. Actividades englobadas en el proyecto de centro, en las que se fomenten el respeto y conocimiento de otras culturas.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Participación y convivencia, Planes y programas

ÁMBITO V. EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN INTERNA, LÍNEAS PRIORITARIAS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA QUE MEJOREN LA CALIDAD Y LA EFICACIA DEL CENTRO

OBJETIVO 1. Hacer la Evaluación Interna promoviendo la participación de toda la comunidad educativa en la misma.

- Propuesta de mejora: Seguir en la misma línea.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

OBJETIVO 2. Promover la participación del profesorado en actividades de formación docente y en proyectos de innovación e investigación afines al Proyecto Educativo.

- Propuesta de mejora: Formación permanente todo el personal del centro: Manejo Positivo de la Conducta, SAAC, robótica... Grupos de trabajo/seminarios en horario complementario. Formación .Adecuación horaria, para desarrollar estos seminarios y grupos de trabajo teniendo en cuenta la conciliación familiar.- Dentro del desarrollo de seminarios y grupos de trabajo, proponemos: Manejo positivo de la conducta problema, Desarrollo afectivo sexual en ACNEES y continuar con la formación de robótica.
- Objetivos de la PGA: Objetivos propios, Procesos de enseñanza, Planes y programas

OBJETIVO 3. Promover el desarrollo de Proyectos de Innovación e Investigación buscando la calidad educativa.

- Propuesta de mejora: Formación y/o innovación tanto para el profesorado como el resto de personal. Programa de Garantía Juvenil. Proyectos de Innovación e Investigación: radio escolar, hábitos de la vida Proyecto "Hotel de insectos" y "huerto".
- Objetivos de la PGA: Objetivos propios, Procesos de enseñanza, Planes y programas

OBJETIVO 4. Fomentar el desarrollo y el uso de las TICs en el centro.

- Propuesta de mejora: Banco de recursos TIC para docentes. Reducir uso de pantallas. Mejorar conectividad.. Residencia: cambiar ordenadores. TICs educativas.
- Objetivos de la PGA: Objetivos propios, Procesos de enseñanza, Participación y convivencia, Planes y programas

OBJETIVO 5. Fomentar hábitos y estilos de vida saludables.

- Propuesta de mejora: Programa Escuelas Saludables. Programa de frutas y lácteos en la escuela. Prácticas de Grados sanitarios.
- Objetivos de la PGA: Objetivos propios, Procesos de enseñanza, Participación y convivencia, Planes y programas

PLAN DIGITAL DEL CENTRO

Ámbito II: Espacios de aprendizajes físicos (EAF). Organizar espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje.

- Propuesta de mejora: Realizar más actividades en la biblioteca.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza

Ámbito III. Herramientas de gestión (GES). Promover el uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación, Cultura y deporte, sobre todo en los Ámbitos de organización, información y comunicación, garantizando el cumplimiento de la LOPDGDD (Ley Orgánica de Protección de Datos personales y Garantía de Derechos Digitales).

- Propuesta de mejora: Buscar una forma de comunicar algo en el momento que sea sencilla y rápida.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia

Ámbito IV: Difusión e intercambio de experiencias y prácticas (EXP). Difundir experiencias y prácticas educativas desarrolladas en el centro a través de espacios digitales (web del centro, redes sociales, newsletters, blogs, etc.). Facilitar la participación y colaboración del profesorado en el intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital del centro.

- Propuesta de mejora: Hacer una escuela de padres para dar una formación de cómo instalar y usar EDUCAMOSCLM.
- Objetivos de la PGA: Participación y convivencia, Coordinación externa

Ámbito V: Competencia Digital Docente (CDD). Impulsar la mejora de la competencia digital del profesorado del centro.

- Propuesta de mejora: Ofertar la formación del B2 realizarla entre el primer y segundo trimestre. Formación continua en TIC y herramientas digitales de uso docente. Capacitación en robótica educativa, programación y metodologías activas. Formación en DUA (Diseño Universal para el Aprendizaje) y educación emocional.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Participación y convivencia

Ámbito X: Metodología (MET) Proporcionar oportunidades de aprendizaje y metodologías, apoyadas en la tecnología, que sean inclusivas y eficaces para todo el alumnado, teniendo en cuenta la diversidad del aula y proporcionando al alumnado la

oportunidad de acceder y participar. Impulsar el uso de metodologías activas apoyadas en el uso de la tecnología para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje

- Propuesta de mejora: Continuar el próximo curso con la formación de Escuela 4.0 "Robótica". Ampliar la formación en SAAC, autismo, lenguaje natural asistido y modificación de conducta.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Participación y convivencia PROA

CAMINANDO HACÍA LA INCLUSIÓN

OBJETIVO: Desarrollar un plan de acogida del profesorado.

- Propuesta de mejora: Facilitar la integración del nuevo profesorado en el centro. Fomentar un ambiente de confianza. Promover la colaboración entre los miembros del equipo educativo.
- Objetivos de la PGA: Objetivos propios, Participación y convivencia

OBJETIVO : Crear una escuela visual para hacerla más inclusiva.

- Propuesta de mejora: Señalizar todo el centro con pictogramas. Actividades con otros centros. Implicación de toda la comunidad educativa.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Planes y programas

OBJETIVO : Promover la mejora continua de la competencia digital entre las familias, el alumnado y el personal docente.

- Propuesta de mejora: Talleres prácticos: uso responsable, creativo y seguro de la tecnología. Fomentar la participación activa de toda la comunidad educativa en el entorno digital.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Participación y convivencia, Planes y programas

OBJETIVO : Dinamizar la biblioteca escolar

- Propuesta de mejora: Promover el préstamo de libros. Apertura a la comunidad educativa. Cuentacuentos: familias, alumnos. Actividades con otros centros.
- Objetivos de la PGA: Procesos de enseñanza, Planes y programas.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

*:

OBJETIVO :DESARROLLAR HABILIDADES AUTONOMÍA PERSONAL Y SOCIALES QUE SEAN ÚTILES PARA LA MEJORA DE SU INCLUSIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Trabajar hábitos de higiene y autonomía personal y actividades de la vida diaria.	Todo el curso escolar	Tutores, especialistas de todos los ciclos y profesores de FP Educadores Ates	Humanos Materiales Tecnológicos	Observación directa. Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados.
Iniciar la adquisición de hábitos de Educación Vial en el entorno próximo y salidas al exterior.	Todo el curso escolar	Tutores, Profesores de FP y Especialistas. ATEs Policía local.	Humanos Materiales	Observación directa. Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados.
Solicitar talleres de Educación vial a la policía local.	Todo el curso escolar	Tutores, Profesores de FP y Especialistas. ATEs	Humanos	Observación directa.

*:

OBJETIVO :CONOCER SU ENTORNO INMEDIATO COMO MEDIO DE MEJORAR SU INCLUSIÓN Y MÁXIMO DESARROLLO DE TODAS SUS POTENCIALIDADES				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actividades de reciclaje en clase y a nivel de ciclo.	Todo el curso escolar	Tutores/as Tutor y alumnos/as responsables de reciclado de 3º ciclo de EBO	Humanos Materiales	Observación sistemática Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.
Conocer el entorno próximo con sus cambios estacionales a través de salidas al parque y espacios exteriores del centro.	Todo el curso escolar alargando la estancia del recreo para facilitar el conocimiento de los cambios estacionales.	Tutores y especialistas Ates	Humanos Ambientales	Observación directa. Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados.
Trabajar la autonomía: Comercios (Alimentación), museos, teatro..etc	Todo el curso escolar	Tutores/as , especialistas, Ates y profesorado FP	Humanos Ambientales	Observación directa. Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados.
Adquisición de habilidades básicas en las técnicas de búsqueda de empleo.	Todo el curso escolar	Profesores de FP.	Humanos Tecnológicos	Observación directa. Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados.
Realización del proyecto de huerto para adquirir conocimiento del entorno natural.	Todo el curso	Profesor de FP, especialistas y tutores de los ciclos y/o aulas que participen.	Humanos Materiales	Observación directa. Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados

*:

OBJETIVO :SUPERAR LAS BARRERAS DE APRENDIZAJE DEL ALUMNADO EMPLEANDO TODAS LAS HERRAMIENTAS EDUCATIVAS Y LOS RECURSOS ADAPTADOS A NUESTRO ALCANCE, TENIENDO COMO REFERENCIA LAS CARACTERÍSTICAS PERSONALES DEL ALUMNO/A				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar talleres de cuentacuentos en el aula y/o para el ciclo, aprovechando fechas especiales y lugares determinados al aire libre.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas de Infantil, EBO, TVA Básica, TVA Capacitación, coordinadora de biblioteca y EOA.	Humanos Materiales Espaciales	Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase.
Utilizar el aula de referencia y de hábitos para trabajar los hábitos de la vida diaria.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas.	Humanos Materiales Espaciales	Observación directa Evaluación periódica de la actividad y la valoración de los resultados.
Realizar un taller de HHSS en las aulas del ciclo.	Todo el curso escolar	Tutores, profesorado de FP, especialistas y EOA.	Humanos Tecnológicos	Observación directa. Registro de experiencias.

			Didácticos	Diario de clase.
Realizar la escucha activa de cuentos, haciendo uso del aula del panel interactivo PDI.	Todo el curso escolar	Tutoras de TVA Básica Tutoras de EI, 1º Y 2º EBO y sus especialistas.	Humanos Tecnológicos	Observación sistemática. Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.

*:

OBJETIVO :FAVORECER EL CONOCIMIENTO DEL PROPIO CUERPO Y SUS SENSACIONES, CREANDO UN AUTOCONCEPTO POSITIVO EN TODO MOMENTO				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar actividades de estimulación en el aula y aula de estimulación multisensorial.	Todo el curso escolar	Un tutor/a de Infantil, EBO y TVA Básica elegido por ciclo para ser el responsable del servicio.	Humanos Materiales	Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase.
Realizar en las aulas el Proyecto de centro sobre igualdad y prevención de violencia de género.	Todo el curso escolar	Tutores, especialistas, profesorado FP y PSC	Humanos Materiales Didácticos	Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase.
Realizar taller de musicoterapia	Todo el curso escolar	Tutores con taller de EI, EBO, TVA Básica y especialista de música.	Humanos Materiales	Observación directa Registro de experiencias. Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.

*:

OBJETIVO :ADQUIRIR LOS DIFERENTES CONTENIDOS CURRICULARES RECOGIDOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE CADA ALUMNO/A, ADAPTANDO LA PRÁCTICA DOCENTE EN TODO MOMENTO AL ALUMNO/A Y SUS BARRERAS DE APRENDIZAJE				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Utilizar el panel interactivo, Tablet, ordenador y otros recursos del aula para adaptar la práctica docente al alumnado, favoreciendo la superación de sus barreras de aprendizaje.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas.	Digitales	Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase.
Enseñar conocimientos básicos de informática.	Todo el curso escolar	Tutores de 3º ciclo y TVA Capacitación / Talleres.	Digitales	Observación directa. Diario. Listas de control. Registro de experiencias.
Diseñar actividades adaptadas al nivel de cada alumno/a.	Todo el curso escolar, dependiendo de la unidad didáctica correspondiente.	Tutores, especialistas Y talleres.	Didácticos Digitales	Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase. Puesta en común de resultados.
Realizar talleres de plástica para desarrollar el arte y las manualidades.	Todo el curso escolar	Tutores de los ciclos implicados.	Didácticos Materiales	Observación directa. Registro de experiencias. Valoración de resultados.
Realizar talleres de musicoterapia en el aula de referencia.	Todo el curso escolar	Tutores de EI, 1ºy 2º ciclo de EBO, 3º ciclo de EBO y TVA Básica	Humanos Materiales	Observación directa. Registro de experiencias. Valoración de resultados
Conocer las técnicas de búsqueda de empleo y realizar actividades al respecto.	Todo el curso	Profesores de FP	Humanos Didácticos Digitales	Observación directa. Registro de la realización de las actividades
Desarrollar las técnicas de prevención de riesgos laborales aplicadas a cada uno de los talleres.	Todo el curso	Profesores de FP	Humanos Didácticos Digitales	Observación directa. Registro de la realización de las actividades
Realizar actividades relacionadas con los centros de interés y proyectos propuestos (Plan de igualdad y prevención de la violencia de género, Proyecto escuela saludable y Proyecto de centro (La vuelta al mundo)	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas Profesores/as de FP PSC	Humanos Materiales Didácticos Digitales	Consecución de los objetivos y contenidos establecidos en su programación.
Realizar actividades propias de cada taller.	Todo el curso escolar	Profesores Técnicos de FP	Humanos Materiales Didácticos Digitales	Según los criterios establecidos en sus programaciones de taller.

Realizar actividades intermodulares entre los diferentes talleres de TVA Capacitación.	Todo el curso escolar	Profesores Técnicos de FP	Humanos Materiales Didácticos Digitales	Según los criterios establecidos en sus programaciones de taller.
Celebraciones de fiestas y días señalados a nivel de aula y/o ciclo y/o centro.	1º trimestre: El Otoño, Halloween, Día de la no violencia de género, Día de la discapacidad y Navidad. 2º Trimestre: Día de la Paz, Carnaval y día de la mujer. 3º trimestre: Día del libro, Fiesta de CLM/semana cultural y fin de curso.	Tutores, especialistas y profesores de FP.	Humanos Materiales Didácticos Digitales	Valoración y puesta en común de los resultados.
Realizar actividades relacionadas con los centros de interés	1º Trimestre: El otoño: Vuelta al colegio. El conocimiento del cuerpo y los sentidos (las emociones). Hábitos saludables: la higiene. La casa. La Navidad en familia. 2º Trimestre: El invierno: Los juguetes y los oficios. El carnaval. Hábitos saludables: el vestido. 3º Trimestre: primavera y verano. Los animales y las plantas. Hábitos saludables: la alimentación. La ciudad: la calle, las tiendas y los medios de transporte. Las vacaciones.	Tutores y especialistas	Humanos Materiales Didácticos Digitales	Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase. Puesta en común de resultados. Pruebas orales y escritas.
Realizar actividades relacionadas con el proyecto de centro.(La vuelta al mundo)	1ºTrimestre: - Europa: España, Reino Unido, Francia e Italia. - África: Egipto. 2ºTrimestre: - África: Marruecos. - Asia: La India y Japón. 3º Trimestre: - América: Estados Unidos y Méjico. - Oceanía: Australia.	Tutores y especialistas		Observación directa. Listas de control. Registro de experiencias. Diario de clase. Puesta en común de resultados. Pruebas orales y escritas.

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

A.:

OBJETIVO :FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DE SUS HIJOS

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Pedir su colaboración para realizar actividades concretas.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas	Humanos Espaciales Materiales	Registros. Análisis de resultados.
Coordinación en programas de modificación de conducta.	Todo el curso escolar	Tutores, especialistas, profesorado de FP familia y EOA	Humanos Espaciales	Registros. Análisis de resultados.
Informar a las familias del día de tutoría y del desarrollo del trabajo del aula.	Todo el curso escolar	Tutores, especialistas y profesorado de FP	Materiales	Análisis de resultados.

C.:

Objetivo: FOMENTAR UN CLIMA ESCOLAR ADECUADO, MEDIANDO EN LOS CONFLICTOS Y PONIENDO LOS MEDIOS A NUESTRO ALCANCE PARA EVITAR LAS CONDUCTAS CONTRARIAS A LAS NCOF DEL CENTRO				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Adquirir en la medida de sus posibilidades, normas de convivencia básicas, respeto por los demás, por el material, etc	Todo el curso escolar	Tutores, profesorado de FP y especialistas EOA	Humanos Materiales Didácticos Digitales	Registros. Análisis de resultados.
Concreción de las NCOF del centro.	1º trimestre	Equipo Directivo y Docente. EOA	Humanos	Registros. Análisis de resultados.
Uso de los partes de incidencia.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas Profesores de FP Jefatura de estudios	Humanos Materiales	Registros.

B:

OBJETIVO :MEJORAR LA COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN DE LAS FAMILIAS CON EL CENTRO				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Entrevistas periódicas con los docentes de forma presencial con cita previa	Todo el curso escolar	Tutores ,profesorado de FP y especialistas	Humanos Materiales	Registros de asistencia a las reuniones. Valoración de las reuniones
Llamadas telefónicas, correo electrónico, agenda viajera, plataforma educamos CLM y visitas con cita previa.	Todo el curso escolar	Tutores, profesorado de FP y especialistas PSC	Humanos Materiales	Rellenar el acta de reuniones y acuerdos tomados con las familias.

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

*:

OBJETIVO :COORDINAR ACTUACIONES CON CENTROS EDUCATIVOS, ASOCIACIONES, SERVICIOS SANITARIOS EXTERNOS, PARA MEJORAR LA ATENCIÓN EDUCATIVA, SOCIAL Y SANITARIA QUE RECIBEN NUESTROS ALUMNOS/AS				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones periódicas de forma telemática y/o presencial a demanda de cualquiera de las partes, con los centros a los que también asisten nuestros alumnos.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas EOA Jefatura de	Humanos Tecnológicos Espaciales	Registros de las reuniones. Análisis de resultados.

		Estudios		
Reuniones con los centros sociales, cuando surja la necesidad (de forma telemática o por teléfono).	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas EOA	Humanos Tecnológicos Espaciales	Registros de las reuniones. Análisis de resultados.
Reuniones y actuaciones conjuntas con los servicios sanitarios externos cuando surja la necesidad.	Todo el curso escolar	Tutores y especialistas EOA Equipo Directivo DUEs	Humanos Tecnológicos Espaciales	Registros de las reuniones. Análisis de resultados.
Planificar actividades conjuntas con otros centros educativos.	Todo el curso escolar.	Tutores y especialistas. Equipo directivo.	Humanos Tecnológicos Espaciales	Registros de las reuniones. Análisis de resultados.

*:

OBJETIVO :PARTICIPAR EN CONCURSOS Y TALLERES CONVOCADOS POR DISTINTAS INSTITUCIONES				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participar en los diferentes concursos y actividades que se convocan y sean adecuadas para nuestro alumnado.	Todo el curso escolar	Tutores, profesorado de FP y especialistas Jefatura de Estudios	Humanos Didácticos Ambientales	Valoración de la participación

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

1.:

OBJETIVO :Fomentar el desarrollo de habilidades manipulativas, motrices y cognitivas, así como los hábitos de autonomía a través de los diferentes proyectos y talleres que desarrollamos en el centro.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar talleres de cuentacuentos, plástica, robótica, musicoterapia a nivel de aula.	Todo el curso escolar	Tutores, profesorado de FP y especialistas	Humanos Materiales Digitales Espaciales	Análisis de resultados
Llevar a cabo proyectos a nivel de centro/ciclo.	Todo el curso escolar	Tutores, profesorado de FP y especialistas Equipo directivo	Humanos Materiales Digitales Espaciales	Análisis de resultados
Realizar un taller de igualdad para el desarrollo del Plan de Igualdad de centro.	Todo el curso escolar	Jorge Alvado Fanjul (PSC) como coordinador.	Humanos Materiales Digitales Espaciales	Observación sistemática, a través de las sesiones de HHSS, cuentacuentos y plástica se recogerán resultados en trabajos, debates, puestas en común. Valoración de la participación de los alumnos/as. Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.
Realizar actividades para el fomento de hábitos saludables: alimentación equilibrada, higiene personal y postural y	Todo el curso escolar	Todo el centro	Humanos Materiales Digitales	Observación sistemática. Valoración de la participación de los alumnos/as.

actividad física saludable.			Espaciales	Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.
Realizar un taller de hábitos por tutorías, para que el alumnado adquiriera las habilidades necesarias y desenvolverse de forma autónoma en el manejo del hogar.	Todo el curso escolar	Tutores y profesorado de FP	Humanos Materiales Digitales Espaciales	Observación sistemática. Valoración de la participación de los alumnos/as. Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.
Realizar un taller de Educación Vial, para que el alumnado adquiriera las habilidades necesarias que le ayuden a transitar por el centro y la vía pública.	Todo el curso escolar	Tutores y profesorado de FP	Humanos Materiales Digitales Espaciales	Observación sistemática. Valoración de la participación de los alumnos/as. Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.
Organizar actividades en la biblioteca dentro del Plan Lector de centro.	Todo el curso escolar.	Tutores y coordinadora de biblioteca (Piedad Cañete)	Humanos Materiales Digitales Espaciales	Observación sistemática. Valoración de la participación de los alumnos/as. Evaluación periódica del proceso y la valoración de los resultados.

PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA LA SALUD:

Este programa tiene como finalidad impulsar y consolidar estilos de vida saludables en un entorno que favorezca el bienestar físico, emocional y social de toda la comunidad educativa. Con este propósito, el centro se compromete a promover un ambiente físico y psicosocial saludable, que fomente hábitos de vida sanos y sostenibles.

Para alcanzar esta meta, se hace necesaria una revisión constante de las prácticas cotidianas y de los distintos momentos de la vida escolar, con el fin de generar condiciones óptimas que favorezcan el desarrollo integral del alumnado y la adquisición de valores relacionados con la salud personal y colectiva.

A partir de esta reflexión, se acuerda la importancia de reflejar en nuestra forma de educar, en el estilo profesional del equipo docente y en las señas de identidad del centro, aquellos objetivos, contenidos y acciones que promuevan la salud escolar. Muchas de estas actuaciones ya se desarrollan de manera habitual, pero gracias a este programa se pretende sistematizarlas, ordenarlas y planificarlas de forma coherente y continuada.

La educación para la salud se concibe como un proceso planificado y sistemático de comunicación, enseñanza y aprendizaje, orientado a facilitar la adquisición, elección y mantenimiento de conductas saludables. Este proceso debe ser compartido por toda la comunidad educativa ¿profesorado, alumnado, familias y personal no docente¿ en colaboración estrecha con el equipo sanitario de referencia del centro.

El alumnado, como parte activa de la comunidad educativa, debe tomar conciencia de que sus decisiones personales respecto a la higiene, la alimentación equilibrada o el ejercicio físico no sólo repercuten en su bienestar individual, sino también en la salud colectiva. Por ello, es fundamental crear un entorno social impregnado de mensajes positivos sobre la salud, que favorezca la adquisición progresiva de hábitos adecuados y la sustitución de aquellos que resulten menos saludables..

Objetivo: Fomentar en el alumnado la adopción de hábitos saludables mediante la promoción de prácticas adecuadas de higiene personal y alimentación equilibrada, contribuyendo a su bienestar físico y emocional.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Talleres sobre hábitos saludables dentro del Programa de Tutorización FCT CFGS alumnado dietética del IES Torreón de Alcázar.	3º trimestre	- Enfermeras - Equipo Cocina - Equipo Directivo - Tutores	- Pizarra digital - Material fungible: fotocopias, bolígrafos, material decorativo...	- Observación sistemática - Registro de incidencias - Análisis de resultados

PLAN DE LECTURA:

El Plan de Lectura de Centro recoge el conjunto de medidas curriculares y organizativas dirigidas a potenciar y desarrollar en el alumnado la competencia lectora y consolidar hábitos de lectura para favorecer su desarrollo individual y colectivo. Además, debe servir para orientar la práctica del profesorado y de la comunidad educativa en torno a la lectura.

Por tanto, teniendo en cuenta las características de nuestro centro, el objetivo del PLC es establecer las necesidades, objetivos y líneas de actuación para fomentar y acercar la lectura a nuestro alumnado. Pero también para fomentar la escucha activa de cuentos a través de diferentes recursos y medios, ya que, una gran mayoría de nuestro alumnado no puede acceder a la lectura o tiene dificultades para acceder a ella.

Se adjunta el plan completo en un ANEXO en DOCUMENTOS DE GESTIÓN - PLANES Y PROYECTOS.

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA:

El Plan de Igualdad y Convivencia (PIC) recoge el conjunto de objetivos y actuaciones que promueven los valores democráticos e inclusivos establecidos en el Proyecto Educativo del Centro, en las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento (NCOF) y en el resto de documentos programáticos.

El PIC tiene como principal fin la promoción de la coeducación, el respeto a la diversidad sexual, de género y familiar, la convivencia positiva, la prevención y resolución pacífica de conflictos a través del diálogo igualitario, la lucha contra la violencia de género, la igualdad en la diversidad y la no discriminación, atendiendo y respetando las circunstancias, condiciones y características personales de cada alumno y alumna.

De esta forma, queremos educar en igualdad y para la igualdad, logrando una ciudadanía comprometida, respetuosa y participativa, con personas dialogantes que asuman activamente sus decisiones, sus derechos y corresponsabilidades.

Se adjunta el plan completo en un ANEXO en DOCUMENTOS DE GESTIÓN - PLANES Y

PROYECTOS.

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

COMEDOR ESCOLAR:

La finalidad primordial del **Proyecto Socioeducativo del Comedor Escolar** es crear las condiciones psicopedagógicas adecuadas para elevar al máximo la calidad de vida y el bienestar físico, psíquico y social del alumnado, favoreciendo así su inserción en la vida adulta y laboral dentro de sus posibilidades.

El **Equipo Directivo** será el encargado de coordinar el proyecto, implementar los cambios necesarios en los distintos grupos y recabar información sobre las necesidades o dificultades que puedan ir surgiendo a lo largo del curso.

La **revisión y seguimiento del proyecto** se llevará a cabo en las reuniones quincenales de residencia, además de establecer diferentes momentos de coordinación y evaluación:

Reunión inicial: antes del comienzo del comedor, al inicio de curso y de cada trimestre. En estas sesiones se revisarán las pautas individuales de cada alumno/a establecidas en el trimestre o curso anterior y se definirán las pautas comunes de trabajo para cada grupo.

Evaluación inicial: antes de las vacaciones de diciembre, con el fin de valorar los progresos y dificultades de cada alumno/a e introducir las modificaciones necesarias en su plan de trabajo.

Evaluación intermedia: a mediados del segundo trimestre, con el objetivo de realizar una valoración conjunta entre todos los profesionales sobre la evolución del programa.

Evaluación final: al término del curso, destinada a elaborar el informe final sobre los tres espacios de intervención: comedor, aseo y tiempo de ocio.

Estas reuniones serán **coordinadas por la directora y la jefa de residencia**. Además, se elaborará una tabla de informe individual para cada alumno/a, en la que se recogerán aspectos relacionados con la autonomía en el aseo y la competencia socioemocional en los espacios de

juego y convivencia.

Es importante destacar el **valor emocional y social** que se genera a través de una adecuada convivencia de grupo durante el uso del comedor y en el propio acto de la comida. Este espacio constituye un momento especialmente propicio para la interiorización de normas de comportamiento social, la adquisición de destrezas en el manejo de utensilios, el fomento de hábitos de higiene y la integración de contenidos transversales relacionados con la convivencia y la educación en valores.

Características Metodológicas

Creación de un **ambiente relajado, activo y motivador**, en el que la estimulación y la participación actúen como pilares para la integración social y el fortalecimiento de la autoestima.

Fomento de actitudes de **corrección, colaboración e higiene** durante la comida.

Introducción **gradual de nuevos alimentos o platos** que inicialmente sean rechazados, respetando siempre las características y ritmos individuales del alumnado.

Partir del **conocimiento previo del alumno o alumna**, favoreciendo el desarrollo progresivo de sus capacidades personales y sociales.

Todas las actuaciones relacionadas con la organización de las actividades socioeducativas responderán a los **principios de flexibilidad y funcionalidad**, garantizando la adaptación a las necesidades concretas del alumnado y al contexto educativo.

En definitiva, el comedor escolar se concibe como un **espacio educativo integral**, donde se favorece no solo la adquisición de hábitos saludables, sino también el desarrollo de competencias sociales, emocionales y de autonomía personal que contribuyen al crecimiento global del alumnado.

Objetivo: Cubrir las necesidades nutritivas de los alumnos y la adquisición de hábitos sociales, alimentarios, de higiene y de salud en el marco de la convivencia ordinaria del centro; promoviendo la adaptación de los niñ@s a la diversidad de los menús y a la disciplina del acto de comer que incluye la cortesía, la tolerancia, la solidaridad y la educación por la convivencia.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Adquisición de hábitos alimentarios saludables, el cumplimiento de las normas de comportamiento y el correcto uso y conservación de los utensilios del comedor.	Todo el curso	Jefa de residencia Eduicadoras Ates	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Colaboración del alumnado en las tareas propias del comedor, como poner y quitar la mesa, promoviendo la responsabilidad y el trabajo en equipo.	Todo el curso	Tutor/a Auxiliares cocina	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Adquisición de hábitos saludables de higiene, promoviendo un ambiente en el comedor que sea afable, armonioso y basado en el respeto mutuo.	Todo el curso	Jefa de residencia Eduicadoras Ates	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.

Colaboración y el respeto hacia el personal encargado del funcionamiento del comedor, garantizando al mismo tiempo una alimentación adecuada y equilibrada para todo el alumnado.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates Personal cocina	Humanos Materiales Digital Didáctico	• Observación directa. • Evaluación periódica de la actividad • Valoración de los resultados.
Motivación del alumnado hacia la adquisición de una alimentación adecuada, incorporando hábitos de higiene personal como el lavado de manos y de dientes después de las comidas.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digital Didáctico	• Observación directa. • Evaluación periódica de la actividad • Valoración de los resultados.
Adquisición de una adecuada masticación de los alimentos, fomentando que el alumnado coma despacio y de manera consciente.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digital Didáctico	• Observación directa. • Evaluación periódica de la actividad • Valoración de los resultados.

COMEDOR-ESPACIO DE OCIO:

El trabajo en este espacio se fundamenta en la creación de un **ambiente de convivencia positiva**, en el que se fomenten los **hábitos saludables**, la **creatividad**, el **respeto por las normas** y la **participación activa**. Asimismo, se pretende ofrecer **alternativas de ocio constructivas y educativas** que complementen la jornada escolar, contribuyendo al desarrollo integral del alumnado..

Entre las actividades programadas se incluyen:

Actividades musicales y juegos de movimiento.

Uso de juguetes y materiales de estimulación sensorial.

Lectura y visionado de libros ilustrados.

Actividades manipulativas como encajables, construcciones y puzles.

El alumnado autónomo de **Primer, Segundo y Tercer Ciclo de E.B.O.**, así como el de **T.V.A. (Capacitación)**, realizará las actividades de ocio en el **porche del patio de recreo del colegio**, bajo la supervisión de los **Auxiliares Técnicos Educativos (ATEs)**, las educadoras o la jefa de residencia.

Este espacio de ocio se concibe como un **entorno educativo complementario**, donde se fomenta la socialización, la cooperación, la autonomía personal y el disfrute compartido, promoviendo el bienestar emocional y la participación inclusiva de todo el alumnado.

Objetivo: Fomentar el desarrollo social a través del juego cooperativo, promover la autonomía en el uso del tiempo libre y enseñar habilidades sociales como la resolución de conflictos y el trabajo en equipo.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Disfrute del ocio y el juego como medio para favorecer el bienestar emocional y personal.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digitales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Ampliación del repertorio de juegos funcionales.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digitales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Desarrollo de habilidades sociales básicas: comunicación, receptividad y participación en las propuestas de juego de los demás, iniciativa para proponer juegos y resolución de conflictos.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digitales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Sustitución de conductas estereotipadas por comportamientos más adaptativos y aprendizaje de las normas básicas del espacio de juego.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digitales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Favorecimiento del cambio de roles en los juegos y de la capacidad de adaptación a las variaciones que se produzcan durante la actividad lúdica.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales Digitales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.

COMEDOR-ESPACIO ASEO:

En este espacio se fomenta el **hábito de higiene personal tras la comida**, incorporando **rutinas diarias de lavado de manos y de dientes** como parte esencial del aprendizaje de la **autonomía y la adquisición de hábitos saludables**. Estas prácticas resultan fundamentales para promover la salud, prevenir enfermedades y consolidar buenas costumbres de aseo personal en el alumnado.

La actividad de aseo se desarrolla en el baño, bajo la **supervisión del personal educativo y asistencial**, incluyendo **ATES, jefa de residencia y educadoras**.

El alumnado dependiente de todos los ciclos, así como el alumnado autónomo de Educación Infantil y Primer Ciclo de EBO, realiza estas rutinas con la ayuda de los profesionales que los atienden en una **zona independiente y adaptada** a sus necesidades.

Cada grupo de alumnado dependiente contará con la **supervisión directa de los ATES de su ciclo correspondiente**, quienes serán los encargados de realizar y guiar las tareas de aseo, garantizando en todo momento la atención personalizada, la seguridad y el respeto a la intimidad de cada alumno o alumna.

Objetivo: Adquirir y afianzar hábitos saludables, cubriendo las necesidades básicas de aseo de los alumnos y la adquisición de hábitos de higiene.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Disfrute personal al mantener una correcta higiene y sentirse aseado y limpio.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Mejora de las habilidades básicas de autonomía personal relacionadas con las tareas de aseo: lavado de manos, lavado de cara y cepillado de dientes.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Mejora de las habilidades básicas de autonomía personal relacionadas con el uso del baño: vestirse y desvestirse, higiene personal (limpiarse), uso de la cisterna, lavado de manos y cepillado de dientes.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
Coordinación de la respuesta educativa de todos los profesionales que intervienen en el espacio de aseo: Auxiliares Técnicos Educativos, educadoras y jefa de residencia.	Todo el curso	Jefa de residencia Educativas Ates	Humanos Materiales	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

SERVICIO DE FISIOTERAPIA:

• OBJETIVOS

- Mejorar la calidad de vida del alumnado
- Favorecer la inclusión del alumnado con limitaciones en la movilidad o restricciones en la participación, tanto en las actividades de aula como de centro.
- Entrenar las habilidades motrices del alumnado con alteraciones motóricas, facilitando la funcionalidad en sus patrones de movimiento y la mejora en la estabilidad postural.
- Evitar contracturas musculares y deformidades ortopédicas.
- Facilitar el patrón respiratorio (tipo de respiración, movilización de secreciones).
- Capacitar a la familia y al personal de atención directa sobre el manejo y posturas adecuadas del niño en las actividades y situaciones de la vida diaria.
- Adaptar el entorno educativo del alumnado con dificultades, facilitando así la accesibilidad al currículo.

• ACTUACIONES A LLEVAR A CABO

Para el logro de los objetivos referidos anteriormente se van a llevar a cabo las siguientes

actuaciones:

ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS MATERIALES	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
Valoración del alumnado susceptible de atención de fisioterapia; a través de escalas de valoración estandarizadas y validadas con el fin de concretar elegibilidad, modalidad e intensidad de la intervención de fisioterapia.	Fisioterapeutas	- Jaula de Rocher, para el trabajo de apoyo en suspensión. - Cinta de andar, para el entrenamiento de la marcha. - Camillas Bobath y colchonetas. - Bipedestadores, entrenadores de la marcha. - Escalera y rampa del centro. - Sillas y mesas adaptadas. - Material para la realización de ortesis sencillas y otras ayudas técnicas. - Material de bajo coste (maderas, espumas, corcho,...) para realizar adaptaciones posturales en la silla de aula. - Pelotas, cuñas y otros accesorios de diferentes formas (cuadrados, triángulos, cilindros y semicírculos) para el trabajo de equilibrio dinámico y estático. - Juguetes variados como estímulo motivacional para el trabajo físico - Jaula de Rocher, para el trabajo de apoyo en suspensión - Cinta de andar, para el entrenamiento de la marcha. - Camillas Bobath y colchonetas. - Bipedestadores, entrenadores de la marcha. - Escalera y rampa del centro. - Sillas y mesas adaptadas. - Material para la realización de ortesis sencillas y otras ayudas técnicas. - Material de bajo coste (maderas, espumas, corcho,...) para realizar adaptaciones posturales en la silla de aula. - Pelotas, cuñas y otros accesorios de diferentes formas (cuadrados, triángulos, cilindros y semicírculos) para el trabajo de equilibrio	Historia-valoración de fisioterapia individual, que se va ampliando y actualizando curso a curso y comprende una valoración inicial (anamnesis, examen de motricidad espontánea, dirigida y provocada, objetivos, tratamiento, evolución, ayudas técnicas, atención a la familia, aula y residencia); esta valoración comprende una visión cuantitativa de los ítems del desarrollo motor. De forma específica se utiliza la escala GMFM para valorar el movimiento grueso o la GMFCS para clasificar el grado de afectación motora. Valoración cualitativa de los ítems del desarrollo motor. - Aportación desde el servicio de Fisioterapia del programa de trabajo anual específico del centro de cada niño. - Aportación periódica de informes médicos, radiografías y otro tipo de pruebas por parte de la familia del alumno. Nota de recomendaciones para el aula, dirigida al tutor cada inicio de curso. - Cada trimestre, nota informativa a los padres sobre la evolución de sus hijos. Informe anual de fisioterapia
Atención indirecta: elaboración de informes, atención a padres, coordinación con otros profesionales del centro y profesionales de centros externos al colegio y ayudas técnicas.			
- Atención directa al alumno: Trabajo en sala de fisioterapia, en el aula y en los diferentes contextos del colegio en los que el alumnado con dificultades motrices se mueve, a través de: entrenamiento de las capacidades motoras del alumnado, adaptación del mobiliario del aula y del material curricular y capacitación del personal. - Programa de bipedestación para prevenir las consecuencias del retardo en la puesta en pie del alumno.			

		dinámico y estático. Juguetes variados como estímulo motivacional para el trabajo físico.	
SAAE:			
Objetivo: Mejorar la calidad de la educación y la inclusión del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (ACNEAE)			
Actuaciones		Calendario	Responsable Recursos Evaluación
Discapacidad motórica - Colaborar en la identificación de las n.e.e. en los distintos ámbitos: motor y de comunicación. - Realizar la evaluación de aquellos alumnos susceptibles de tratamiento, sobre su desarrollo motor y forma de acceder al currículum. - Incentivar y favorecer la funcionalidad en la comunicación: uso de SAAC, software específico. - Colaborar en la adaptación y elaboración de materiales de acceso e instrumentos de apoyo (Mobiliario, facilitadores del control postural, de la manipulación y de la comunicación). - Realizar la evaluación de aquellos alumnos susceptibles de tratamiento, sobre su desarrollo motor y forma de acceder al currículum. - Orientar e informar al tutor y especialistas sobre los aspectos más favorecedores para el desarrollo de las actividades en el aula. - Eliminar barreras arquitectónicas para facilitar la movilidad y el desplazamiento		TODO EL CURSO	Fisioterapeuta Humanos Materiales - Valoración cuantitativa de los ítems del desarrollo motor. - Valoración cualitativa de los ítems del desarrollo motor. - Asesoramiento desde el servicio de Fisioterapia.
Programas de autonomía * Personal, social, de ocio y tiempo libre; adaptados a las necesidades educativas especiales del alumnado.		TODO EL CURSO	Jefa de Estudios Humanos Materiales - Observación directa. - Entrevistas - Valoración - Asesoramiento
Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) * Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) aplicables al entorno educativo. * Adaptación de las mismas a las necesidades del alumnado. Adaptación y elaboración de ayudas técnicas, software educativo y hardware adaptado		TODO EL CURSO	Profesora P.T. Humanos Materiales - Observación directa. - Entrevistas - Valoración - Asesoramiento
Estructuración * Asesorar en cuanto a señalización y medidas organizativas del centro para satisfacer las necesidades del alumnado. * Eliminación barreras arquitectónicas del centro y el entorno.		TODO EL CURSO	Profesora de P.T. Humanos Materiales - Observación directa. - Valoración - Entrevistas - Asesoramiento
Orientación Asesoramiento a los/as responsables de la orientación de los centros en el ajuste de la respuesta educativa a las Necesidades Educativas Especiales (NEE) del alumnado, sobre las modalidades de escolarización más adecuadas para este alumnado y en la elaboración de la evaluación psicopedagógica.		TODO EL CURSO	Orientación Humanos Materiales - Observación directa. - Valoración - Entrevistas - Asesoramiento
Material de acceso		TODO EL	Coordinador Humanos Observación

* Asesorar a los centros y/o Dirección Provincial sobre el material más adecuado para dar respuesta al alumnado con necesidades educativas especiales y cómo ajustar estos materiales a dichas necesidades. * Elaboración, adaptación, rentabilización y reciclaje de recursos, en materiales de bajo coste, optimizando la relación calidad/precio	CURSO	SAAE	Materiales	directa. • Entrevistas • Valoración • Asesoramiento
Comunicación * Asesorar en la potenciación de la intencionalidad comunicativa, la elección y uso del Sistema Aumentativo y/o Alternativo de la Comunicación (SAAC) más adecuado a las necesidades del alumnado, software y recursos bibliográficos o informáticos sobre los mismos. * Elección, si es posible, de un sistema de lecto-escritura adecuado a las características del alumnado	TODO EL CURSO	Audición y Lenguaje	Humanos Materiales	• Observación directa. • Entrevistas • Valoración • Asesoramiento
Trastorno de Espectro del Autismo (TEA) • Asesoramiento sobre metodología específica, software y recursos bibliográficos o informáticos sobre los mismos. • Asesoramiento para la elaboración de materiales adaptados	TODO EL CURSO	Orientación	Humanos Materiales	• Observación directa. • Entrevistas • Valoración • Asesoramiento
Discapacidad intelectual * Asesoramiento sobre metodología, software y recurso bibliográfico o informático.	TODO EL CURSO	Orientación	Humanos Materiales	• Observación directa. • Entrevistas • Valoración • Asesoramiento

PLAN DE ACTUACION DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO:

ÁMBITO 1: La Acción Tutorial

Objetivos Específicos:

- Asesoramiento y apoyo especializado en el desarrollo de la acción tutorial.
- Colaborar en la comunicación entre el profesorado y las familias para el desarrollo del proceso de aprendizaje del alumnado.
- Favorecer los procesos de madurez y desarrollo personal del alumnado.
- Fomentar en el alumnado y en la comunidad educativa los valores recogidos en el Proyecto Educativo del centro.
- Facilitar la inclusión y la participación de todo el alumnado en su aula, en la dinámica del centro y en su entorno socioeducativo.
- Contribuir a la individualización y personalización de los procesos de enseñanza, aprendizaje.
- Fomentar el desarrollo de hábitos de autonomía y trabajo, así como al desarrollo de las habilidades académicas funcionales y de estrategias de autoevaluación sobre los propios procesos de enseñanza- aprendizaje.
- Desarrollar actitudes positivas hacia sí mismos, fomentar la autoestima, el comportamiento responsable, la capacidad de autorregulación y la autonomía en el conjunto del alumnado.

- Desarrollar habilidades sociales, de resolución de conflictos, de cooperación y de comunicación.
- Sensibilizar y fomentar en el conjunto del alumnado actitudes de tolerancia, solidaridad, prevención del acoso y ciberacoso escolar, así como la prevención de la violencia de género, el respeto a las diferentes identidades, orientaciones sexuales y a las personas con discapacidad.
- Fomentar hábitos de vida saludable, la educación afectivo-sexual, el uso seguro de las tecnologías de la información y de la comunicación, la prevención de conductas de riesgo y la gestión responsable del ocio y el tiempo libre.

ÁMBITO 2: Apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje y evaluación desde un enfoque inclusivo.

Objetivos Específicos:

- Asesorar al profesorado en la mejora del proceso de enseñanza aprendizaje y de cuantas actuaciones que deriven en la mejora de la práctica docente.
- Ofrecer asesoramiento al profesorado y a los órganos de gobierno y de coordinación docente en aquellos aspectos relacionados con la evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje
- Colaborar en el ajuste y organización de la respuesta educativa mediante la personalización del proceso educativo adaptando los procesos de enseñanza aprendizaje

a las características y necesidades individuales de cada alumno/a favoreciendo el desarrollo de medidas de inclusión educativa.

- Sensibilizar, asesorar e informar de los criterios de accesibilidad y de diseño universal de aprendizaje, para el ajuste de la respuesta educativa de todo el alumnado y especialmente del que presenta barreras al aprendizaje y la participación.

ÁMBITO 3: Prevención del absentismo, fracaso y abandono educativo temprano.

Objetivos Específicos:

- Garantizar el derecho a la educación de nuestro alumnado especialmente en las etapas obligatorias.
- Asesorar en la articulación de medidas para paliar situaciones de absentismo escolar.
- Prevenir el abandono y fracaso escolar temprano a través de actuaciones contempladas en los planes, programas llevados a cabo en el centro educativo.
- Fomentar la participación e implicación familiar en el proceso de enseñanza-aprendizaje de

sus hijas e hijos.

- Favorecer contactos con los distintos organismos, entidades, instituciones del entorno para desarrollar actividades conjuntas que fomenten la interacción con el entorno cercano de nuestro alumnado.
- Asesorar sobre los recursos, actividades que existen en la zona.

ÁMBITO 4: Mejora de la convivencia a través de la participación de la comunidad educativa.

Objetivos Específicos:

- Colaborar en el diseño de programas para favorecer el buen clima escolar y el bienestar emocional del alumnado, el fomento de la mediación escolar entre los diferentes miembros de la comunidad educativa, la prevención y resolución dialógica de conflictos y medidas correctoras.
- Promocionar la planificación de la convivencia positiva, la coeducación y el respeto a la diversidad afectivo-sexual.
- Formación y sensibilización a la comunidad educativa para la promoción del bienestar socioemocional de nuestro alumnado.
- Garantizar el derecho a la educación de nuestro alumnado especialmente en las etapas obligatorias.
- Prevenir el abandono y fracaso escolar temprano a través de actuaciones contempladas en los planes, programas llevados a cabo en el centro educativo.
- Fomentar la participación e implicación familiar en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijas e hijos.
- Favorecer contactos con los distintos organismos, entidades, instituciones del entorno para desarrollar actividades conjuntas que fomenten la interacción con el entorno cercano de nuestro alumnado.
- Asesorar sobre los recursos, actividades que existen en la zona.

ÁMBITO 5: Coeducación y respeto a la diversidad afectivo-sexual.

Objetivos Específicos:

- Promover acciones y medidas para avanzar en la coeducación entendida como el desarrollo de las potencialidades e individualidades de niñas y niños, independientemente de su sexo.
- Implicar y formar a toda la Comunidad Educativa en materia de igualdad de género,

coeducación y convivencia.

- Sensibilizar y desarrollar acciones en igualdad, corresponsabilidad, convivencia, en materia afectivo sexual y socialización preventiva de la violencia de género.
- Usar el lenguaje inclusivo.
- Revisar los materiales educativos y curriculares para detectar prejuicios y estereotipos sexistas.
- Programar actividades conjuntas que faciliten la colaboración de todas y todos.

ÁMBITO 6: Orientación en la toma de decisiones para el desarrollo académico, educativo y profesional.

ÁMBITO 7: Transición entre etapas y procesos de acogida del alumnado, profesorado y comunidad educativa

Objetivos Específicos:

- Facilitar la coordinación entre los diferentes niveles de orientación educativa en el centro y con otros servicios e instituciones, de acuerdo con lo establecido en el Programa de Coordinación de los Equipos de orientación y atención socioeducativa de zona.
- Dinamizar la transición del alumnado entre etapas
- Establecer coordinación con los demás centros de la zona, así como con los EOA y Departamentos de orientación.
- Propiciar encuentros de coordinación con otros servicios para realizar un seguimiento más exhaustivo sobre el desarrollo integral de nuestro alumnado.
- Desarrollar medidas y actuaciones que favorezcan la convivencia en el centro, así como la participación y la acogida a los diferentes miembros de la comunidad educativa.
- Colaborar y coordinarse con otras entidades y/o administraciones para la puesta en marcha de estrategias que faciliten la transición entre el sistema educativo y bienestar social buscando las mejores opciones de empleabilidad e inserción laboral.
- Colaborar con otros servicios sociales y/o sanitarios de la zona para favorecer el desarrollo personal y social del alumnado y los procesos de escolarización.

ÁMBITO 8: Relaciones con el entorno y coordinación con otras estructuras, servicios, entidades e instituciones.

Objetivos Específicos:

- Facilitar la coordinación entre los diferentes niveles de orientación educativa en el centro y con otros servicios e instituciones.
- Colaborar con otros servicios sociales y/o sanitarios de la zona para favorecer el desarrollo personal y social del alumnado y los procesos de escolarización.

ÁMBITO 9: Procesos de innovación, desarrollo tecnológico e investigación.

Objetivos Específicos.

- Participar en la elaboración y desarrollo de los proyectos de innovación.
- Optimizar los recursos materiales, personales del centro para adecuar nuestra intervención educativa.
- Participar en cursos, seminarios a nuestra disposición para reciclar y aumentar nuestra competencia profesional.

Debido a lo extenso que es el programa de Orientación se pondrá un anexo en DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE CENTROS - DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS.

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

PROGRAMACIÓN DE RESIDENCIA Y COMEDOR:

El **programa de residencia** tiene como finalidad ofrecer **alojamiento y manutención** al alumnado que reside a una distancia considerable del centro educativo, garantizando así su **continuidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje**.

Además del servicio básico de alojamiento, la residencia proporciona **apoyo educativo personalizado**, la realización de **actividades extracurriculares** orientadas al desarrollo personal y social, y servicios complementarios como **lavandería y atención asistencial**, que contribuyen al bienestar y la autonomía del alumnado.

La residencia se concibe como una **prolongación del espacio escolar**, en la que se mantiene la coherencia educativa con los valores y objetivos del centro. En ella se ofrece un **entorno seguro, estructurado y de convivencia positiva**, que favorece el desarrollo integral de los alumnos y alumnas, potenciando su autonomía, responsabilidad y participación activa en la vida comunitaria.

Objetivo: Facilitar el acceso a la educación y promover el desarrollo de la máxima autonomía personal y social del alumnado				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Promoción de los valores personales de responsabilidad, salud e higiene, así como de los valores sociales de participación y tolerancia.	Todo el curso	Jefa de residencia Educatrices Ates Enfermería	Humanos Materiales Digital Didáctico	• Observación directa. • Evaluación periódica de la actividad • Valoración de los resultados.
Fomento de la autonomía en el desarrollo de los hábitos personales de alimentación, aseo, vestido y trabajo	Todo el curso	Jefa de residencia Educatrices Ates	Humanos Materiales Didáctico	• Observación directa. • Evaluación periódica de la actividad • Valoración de los resultados.
Asesoramiento y apoyo al alumnado en el desarrollo de los procesos de aprendizaje de las distintas enseñanzas curriculares, en colaboración con el centro educativo.	Todo el curso	Jefa de residencia Educatrices	Humanos Materiales Digital Didáctico	• Observación directa. • Evaluación periódica de la actividad • Valoración de los resultados.

Coordinación con las tutoras y los tutores del centro para asegurar una respuesta educativa común y coherente.	Todo el curso	Jefa de residencia Educadoras	Humanos Materiales Digital Didáctico	- Observación directa. - Evaluación periódica de la actividad - Valoración de los resultados.
--	---------------	-------------------------------	---	---

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia positiva y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
 - Orientación y tutoría
 - Metodologías activas, participativas e inclusivas

- Competencias clave

Campo NO obligatorio por registrar

- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
 - Comunicación
 - Liderazgo
- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Radio educativa
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
 - Uso efectivo de herramientas digitales en el aula
- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
RESIDENCIA NOCHE	0:00	9:00	540
1ª HORA	9:00	10:00	60
2ª HORA	10:00	10:45	45
3ª HORA	10:45	11:30	45
RECREO	11:30	12:00	30
4ª HORA	12:00	13:00	60
5ª HORA	13:00	14:00	60
EXCLUSIVA	14:00	15:00	60
RESIDENCIA TARDE	15:00	19:59	240
RESIDENCIA NOCHE 2	20:00	23:59	240

• Particularidades del centro

Durante los meses de septiembre y junio:

- De 10.00 a 14.00 h. jornada lectiva con alumnos/as.
- De 9.00 a 10.00 h. complementarias del profesorado de lunes a jueves.

Resto del curso:

- De 9.00 a 14.00 h. jornada lectiva con alumnos.
- De 14,00 a 15,00 h. como horas complementarias del profesorado de lunes a jueves.

El horario de residencia es :

Según el artículo 60 de la Orden del 25/07/2016 establece que el calendario y horario de la residencia escolar se ajustará al calendario escolar del centro, permaneciendo abierta de lunes a viernes. Así mismo, establece una serie de consideraciones con respecto al calendario y horario de la residencia tales como:

El horario general de la residencia comenzará terminado el horario lectivo del centro hasta el comienzo de este al día siguiente.

Los viernes por la tarde cierra la residencia hasta el próximo día lectivo. El horario de tarde de la residencia escolar será:

De 14.00 a 14.45 horas comida.

De 14.45 a 15.15 horas los niños y niñas son recibidos en sus respectivas alas para realizar el Programa de Higiene.

De 15.15 a 16.00 descanso distribuidos en su ala correspondiente.

De 16.00 a 17.00 hora de actividad en el ala, repaso de tareas, actividades educativas en la Tablet.

De 17.00 a 17.30 hora merienda

De 17.30 a 19.30 horas realización de talleres y actividades al aire libre.

De 19.30 a 20.15 horas duchas.

De 20.15 a 20.45 horas cena.

De 20.45 a 21.00 horas. Preparativos para irse a la cama (cepillado de dientes, puesta de pijama.).

A partir de las 21.00 horas se acuestan.

Cuando son las 22.00 horas se produce el relevo de Ates de tarde (dos Ates por ala) por los de la noche (Dos Ates por ala y uno de guardia en casa).

Durante la noche los residentes se encuentran permanentemente vigilados, se realizan rutinas control de esfínteres, cambios posturales y se anotan en un parte las incidencias, las distintas anomalías de sueño, salud etc...Se apunta en parte de incidencias si ha surgido algún problema por la noche.

• Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
INFANTIL	D ^a . Lourdes Villegas Sánchez-Montañez	Lunes de 14:00 a 15:00
1º EBO A	D ^a . Noemí Trujillo San-Felipe	Lunes de 14:00 a 15:00
1º EBO B	D ^a . María del Carmen Chaves García	Lunes de 14:00 a 15:00
2º EBO C	D. María del Prado Calle Sevillano	Lunes de 14:00 a 15:00
2º EBO D	D ^a . Inmaculada Romero Rodríguez	Lunes de 14:00 a 15:00
2º EBO E	D ^a . María José López Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
2º EBO F	D ^a . María Dolores Sobrino Chaves	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO A	D ^a . María del Carmen Contreras Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO B	D ^a . Esther García Nogueras	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO C	D ^a . Natalia Muñoz Pérez	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO D	D ^a . María Ascensión Arévalo Arévalo	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO E	D ^a . Ana Rodríguez Casas	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO F	D ^a . María Inmaculada Turrillo Laguna	Lunes de 14:00 a 15:00
3º EBO G	D. Piedad Cañete Tomás	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA B-A	D ^a . Ana Belén Romo Gómez	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA B-B	D ^a . María Fernández Paz	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA B-C	D ^a . María Auxiliadora Daimiel Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA B-D	D ^a . Carmen Cubero Pérez	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA B-E	D ^a . María Elena García Ramos	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA C-A	D ^a . María Teresa Navas Villajos	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA C-B	D ^a . Patricia Jurado Pardeiros	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA C-C	D ^a . Silvia Olmos López	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA C-D	D ^a . Nuria Rodríguez Hernández	Lunes de 14:00 a 15:00
PFTVA C-E	D. Francisco Tomás Medina Patón	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

• Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Ciudad Real - 13003920 - Porzuna	Transporte Escolar

Comedor de Mediodía	Servicio de comedor
Ciudad Real - 13001224 - Villarrubia de los Ojos	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Miguelturra	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Alamillo	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Daimiel	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Pozuelo de Calatrava	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Bolaños de Calatrava	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Piedrabuena	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Ciudad Real	Transporte Escolar
Ciudad Real - 13001224 - Calzada de Calatrava	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Campo NO obligatorio por registrar

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Los espacios disponibles del Centro (aula de hábitos, biblioteca, informática /taller de radio;) se gestionarán de forma coordinada por parte de la Jefatura de Estudios para el uso correcto y funcional de los mismos, elaborando una propuesta de distribución de espacios teniendo en cuenta el criterio y necesidades del personal y alumnos/as.

Para organizar el uso de estos espacios se hace un cuadrante, respetando, en la medida de lo posible las preferencias y solicitudes de tutores/as y especialistas. Estas aulas son las siguientes:

- Aula de hábitos: se utiliza para llevar a cabo actividades de la vida diaria y fomento de la autonomía.
- Aula de estimulación: se utiliza para realizar actividades de estimulación multisensorial. Para llevar a cabo estas actividades se nombra una PT de cada ciclo que se responsabilizará de dicho servicio y uso adecuado del material. Por otra parte, se realizarán actividades propias de fisioterapia en dicha aula los días que no haya estimulación.
- PDI: contamos con 22 PDIs, más tres portátiles distribuidas por diferentes espacios del centro para la realización diferentes actividades de centro.

Con respecto a los recreos, los alumnos/as se agrupan en función de sus características personales en lugar de por ciclos o niveles. Cada grupo de alumnos/as está ubicado en un espacio diferente acorde a sus características e intereses:

- Pista deportiva: alumnos/as que les gusta jugar al fútbol, montar en el columpio-cazuela, dibujar en la mesa picnic y algunos alumnos/as de supervisión constante.
- Parte exterior de la pista: alumnos/as que les gusta pasear, jugar a juegos de mesa y conversar. En este espacio se organizan juegos adaptados a las características de los alumnos/as.
- Arenero: alumnos/as más pequeños que les gusta jugar en la arena y juegos simbólicos que requieren de este espacio.
- Paseo de los bancos: alumnos/as en silla de ruedas o con movilidad muy reducida.

Cuando hace mal tiempo estos espacios cambian, utilizándose el porche, salón de actos, gimnasio y espacio habilitado de la antigua residencia con este orden para cada uno de los espacios detallados.

Para la vigilancia de los recreos se han hecho tres turnos. Desde la Jefatura de Estudios se elabora un cuadrante por semanas y espacios para que cada uno sepa dónde y cuándo le toca recreo. Los miembros del Equipo Directivo y del EOA nos hemos adscrito a un sector para hacer, tanto los recreos como las horas lectivas siempre en el mismo sector educativo.

También se elabora un cuadrante para la vigilancia de los alumnos de supervisión constante. Estos alumnos son aquellos que, en determinados momentos, pueden suponer un peligro tanto para su integridad física como para los demás o tienen determinadas características que hacen que necesiten estar continuamente vigilados. Por tanto, estos alumnos deben ir siempre acompañados de un adulto y en constante supervisión. En este cuadrante se asigna a alguno de los responsables de recreo uno de los alumnos de supervisión constante.

A principio de curso se pone en conocimiento del Claustro las normas generales relativas a los recreos, donde se especifica, entre otras cosas, el horario, cómo llevar y recoger a los alumnos, qué se hace en caso de ausencia de algún responsable de recreo.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alvado Fanjul, Jorge	0591 - SERVICIOS A LA COMUNIDAD - UNID. ORIENTACIÓN	COR B.PRO	null
Aparicio Garrido, José Ramón	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Aranda Mejías, Sandra	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	Peinado Muñoz, Cristina
Arévalo Arévalo, María Ascensión	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	ES.EQ.AEV	null
Cabañas Contreras, Beatriz	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	Calle Sevillano, María del Prado

Calle Sevillano, María del Prado	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Campos Ciudad, María Victoria	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.EQ.COM	null
Cañete Tomás, Piedad	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	RESP. BBL	null
Chaves García, María del Carmen	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	Medina Arce, Ana Belén
Contreras Fernández, María del Carmen	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Cubero Pérez, Carmen	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Daimiel Fernández, María Auxiliadora	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Delgado Avileo, Elena	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Durán Molina, Emilio	0597 - MÚSICA	COR.FT.DIG	null
Fernández Paz, María	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Gálvez Martín, Santiago	0590 - OPERACIONES Y EQUIPOS DE PRODUCCION AGRARIA	null	null
García Noguerras, Esther	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	Rivero Arroyo, María Dolores
García Ramos, María Elena	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Jurado Pardeiros, Patricia	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
León Veredas, María Jesús	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	C.PREV. - SECRETARIO	null
López Fernández, María José	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	COR.EQ.NV.	null
Martínez Molina, María Dolores	0597 - MÚSICA	J.RESID	null
Medina Patón, Francisco Tomás	0591 - FABRICACION E INSTALACION DE CARPINTERIA Y MUEBLE	null	null
Muñoz Pérez, Natalia	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Navas Villajos, María Teresa	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Olmos López, Silvia	0591 - PRODUCCION EN ARTES GRAFICAS	null	null
Peinado Muñoz, Cristina	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Rodríguez Casas, Ana	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	COR.EQ.NV. - EM.EQ.AEV	null
Rodríguez Hernández, Nuria	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	ES.EQ.COM	null
Romero Rodríguez, Inmaculada	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Romo Gómez, Ana Belén	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Romo Gómez, María de los A	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	COR.EQ.NV. - EM.EQ.AEV	null
Sánchez Rincón, Sonia	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Serrano Izquierdo, Ana Isabel	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Sobrino Chaves, María Dolores	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Tejero Barba, David	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Trujillo San-Felipe, Noemí	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Turrillo Laguna, María Inmaculada	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Vázquez González, María Adela	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	J.ESTUDIOS - EM.JEF.INT - RESP. AEXT	null
Villegas Sánchez-Montañez, Lourdes	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	Pavón Martín, Rocío

• Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Aparicio Garrido, José Ramón	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Campos Ciudad, María Victoria	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.EQ.COM	null
Delgado Avileo, Elena	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Durán Molina, Emilio	0597 - MÚSICA	COR.FT.DIG	null
López Fernández, María José	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	COR.EQ.NV.	null
Rodríguez Casas, Ana	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	COR.EQ.NV. - EM.EQ.AEV	null
Romo Gómez, María de los A	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	COR.EQ.NV. - EM.EQ.AEV	null
Vázquez González, María Adela	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	J.ESTUDIOS - EM.JEF.INT - RESP. AEXT	null

• La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
INFANTIL	Villegas Sánchez-Montañez, Lourdes
1º EBO A	Trujillo San-Felipe, Noemí

1º EBO B	Chaves García, María del Carmen
2º EBO C	Calle Sevillano, María del Prado
2º EBO D	Romero Rodríguez, Inmaculada
2º EBO E	López Fernández, María José
2º EBO F	Sobrino Chaves, María Dolores
3º EBO A	Contreras Fernández, María del Carmen
3º EBO B	García Nogueras, Esther
3º EBO C	Muñoz Pérez, Natalia
3º EBO D	Arévalo Arévalo, María Ascensión
3º EBO E	Rodríguez Casas, Ana
3º EBO F	Turrillo Laguna, María Inmaculada
3º EBO G	Cañete Tomás, Piedad
PFTVA B-A	Romo Gómez, Ana Belén
PFTVA B-B	Fernández Paz, María
PFTVA B-C	Daimiel Fernández, María Auxiliadora
PFTVA B-D	Cubero Pérez, Carmen
PFTVA B-E	García Ramos, María Elena
PFTVA C-A	Navas Villajos, María Teresa
PFTVA C-B	Jurado Pardeiros, Patricia
PFTVA C-C	Olmos López, Silvia
PFTVA C-D	Rodríguez Hernández, Nuria
PFTVA C-E	Medina Patón, Francisco Tomás

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

• Órganos y responsabilidades

Consejo Escolar	Inicial / Trimestral / Final
Claustro	Inicial / Trimestral / Final
CCP	Quincenal
Equipos de nivel	Quincenal
Equipo directivo ¿ otros profesionales	A demanda
Juntas de Evaluación	3 sesiones por grupo
Consejos Orientadores	Final de Curso
EOA SAAE	Quincenal
EOA ENFERMERAS - USMIJ	Quincenal
Equipo Directivo -EOA	Quincenal + demandas
Directora- EOA- Ates - Educadoras- Jefa de residencia.	Quincenal
Reunión de comedor : ATES , ENFERMERAS Y JEFA DE RESIDENCIA	Quincenal
Reunión residencia: EOA Y DIRECTORA COMEDOR ATES , ENFERMERAS , EDUCADORAS Y JEFA DE RESIDENCIA	Quincenal
Reunión revisión del menú: JEFA DE RESIDENCIA, ENFERMERA, ENCARGADA GENERAL DE SERVICIOS Y COCINA	Mensual

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES						
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL /GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Todo el centro	Semana europea de la movilidad	Deportivo	Deportiva	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	1º trimestre	Materiales (EF) Humanos (docentes y Ates)
Todo el centro	Exhibición Guardia Civil de C. Real	Académico / formativo	Educativa	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	9 de octubre	Humanos (docentes, ATEs y fisioterapeutas)
Todo el centro	Día mundial de la parálisis cerebral (ASPACECIRE).	Social/ comunitario	Social	Alumnos seleccionados de todos los ciclos.	6 de octubre	Humanos (docentes, ATEs y fisioterapeutas)
EF Tutores y especialistas. ATEs	Carrera solidaria Save the Children	Deportivo	Social	Alumnos seleccionados de todos los ciclos.	30 de enero	Materiales (EF) Humanos (docentes, ATEs y fisioterapeutas)
EF Tutores/as	Entrenamiento de esgrima con el Club de esgrima de Ciudad Real	Deportivo	Deportiva	Alumnos seleccionados de 3º ciclo de EBO ,TVA Básica (aula mixta) y TVA Capacitación.	Primera semana de octubre	Materiales (EF) Humanos (especialista EF y entrenador de esgrima)
Tutores, profesorado de FP y especialistas.	Salidas a Ferias o Exposiciones Temáticas	Académico/ formativo	Educativa/ cultural	TVA Básica (aula mixta) y TVA Capacitación	A lo largo de todo el curso.	Humanos (docentes y ATEs)
Tutores y especialistas	Salidas y talleres de La Confederación hidrográfica del Guadiana	Académico/ formativo	Educativa	Alumnos seleccionados de 3º ciclo de EBO , ,TVA Básica (aula mixta) y TVA Capacitación.	Todo el curso	Humanos (docentes y ATEs) Económicos Transporte
Tutores Especialistas ATEs	Salida al parque. Salidas a comercios. Visitas a Museos y Edificios emblemáticos. Visitas guiadas.	Académico/ formativo /lúdico	Educativa	Alumnos seleccionados de todos los ciclos.	Cualquier día durante los tres trimestres	Humanos (docentes, ATEs y fisioterapeutas)
Tutor Especialistas ATEs	Campaña municipal de Teatro Escolar.	Artístico/ formativo/ lúdico	Cultural/ artística	Alumnos seleccionados de todos los ciclos	Cualquier día durante los tres trimestres	Humanos (docentes, ATEs y fisioterapeutas)

Tutores Especialistas Ates	Visita belenes de la localidad.	Formativo	Cultural	Alumnos/as seleccionados de todos los ciclos	1º trimestre	Humanos (docentes y ATE)
Especialista de música Tutores Especialistas Ates	Participación en el concurso de Villancicos organizado por el Ayuntamiento.	Artístico/ lúdico	Cultural/ artística	Alumnos seleccionados por el especialista de música	Diciembre	Humanos (docentes y ATEs) Materiales (instrumentos de música)
EOA. Especialista de música Tutores y especialistas. Equipo Directivo Ates	Celebración Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.	Académico/ lúdico	Educativa	Todos los ciclos	25 de noviembre	Humanos (todo el centro) Materiales (fungible, cuentos, equipo de música)
Tutores y especialistas	Campaña de Ed. Ambiental RSU (Ecoembes)	Académico/ formativo	Educativa	Alumnos/as 3º ciclo EBO , TVA Capacitación y TVA Básica (aula mixta) seleccionados	Por determinar	Humanos (docentes y ATEs) Materiales (por determinar)
Todo el centro	Simulacro evacuación.	Formativo	Educativa	Todo el centro	1º Trimestre	Materiales (alarma) Humanos (personal del centro)
Tutores y especialistas Equipo Directivo EOA Ates	Celebración del Día de la Discapacidad. Visitas a Centros Infantiles y Educativos.	Artístico/ formativo/ lúdico	Social	Todos los ciclos Alumnos/as seleccionados por los ciclos	3 de diciembre Por determinar	Humanos (todo el centro) Materiales (fungible, cuentos, equipo de música)
Especialista de música Tutores y especialistas. Equipo Directivo Ates	Celebración del Día de la Paz.	Artístico/ formativo/ lúdico	Social	Todos los ciclos	30 de enero	Humanos (todo el centro) Materiales (fungible, cuentos, equipo de música)
Especialista de música Tutores y especialistas Equipo Directivo Ates	Celebración del Carnaval.	Artístico/ formativo/ lúdico	Cultural	Todos los ciclos. Si se realiza fuera serán seleccionados por los ciclos	Por determinar	Humanos (todo el centro) Materiales (fungible, cuentos, disfraces, equipo de música) Económico
Tutores y especialistas. Equipo Directivo. EOA. Ates	Celebración del Día de la mujer.	Artístico/ formativo/ lúdico	Social	Todos los ciclos	8 de marzo	Humanos (todo el centro) Materiales (fungible, cuentos, equipo de música)
Tutores Especialistas Ates	Visita al Museo Provincial.	Cultural/ formativo	Cultural	Alumnos/as seleccionados de todos los ciclos	A determinar en noviembre.	Humanos (docentes y ATEs)

Tutores y especialistas Profesorado FP Ates	Celebración del día mundial de la salud. Hábitos saludables. Senderismo y desayuno saludable	Formativo/ lúdico	Educativo	TVA Básica (aula mixta) y TVA Capacitación	Abril	Humanos (personal del centro) Materiales (fungible, alimentos y material de EF)
Tutores y especialista Ates	Visitar las exposiciones exteriores de La Caixa	Cultural/ formativo	Cultural	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	A determinar	Humanos (docentes y ATEs)
Tutores Especialistas Ates	Actividades que programen las diferentes instituciones públicas y/o privadas a nivel de centro	Cultural/ formativo	Educativo	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	Según convocatorias	Humanos (docentes y ATEs)
Tutores Especialistas Ates EOA/PSC Equipo directivo	Celebración del día del Libro.	Formativo/ lúdico	Educativo	Todo el alumnado	23 de abril	Humanos (todo el centro) Materiales (fungible, cuentos, equipo de música)
Tutores Especialistas Ates EOA/PSC Equipo directivo	Celebración del día de Castilla la Mancha y actividades culturales.	Cultural/ formativo /lúdico/ artístico	Cultural/ educativo	Todo el alumnado	3º trimestre (28 y 29 de mayo).	Humanos (todo el centro) Materiales (de EF, alimentos, fungible, cuentos, equipo de música)
Tutores Especialistas Ates EOA/PSC Equipo directivo	Programa Provincial para la educación ambiental. Programa aula	Formativo/ lúdico	Educativo	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	Por determinar	Humanos (todo el centro y personal del programa aula) Materiales (por determinar)
Tutores Especialistas Ates EOA/PSC Equipo directivo	Programa Provincial para la educación ambiental. Visita al Chaparillo	Formativo/ lúdico	Educativo	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	Por determinar	Humanos (todo el centro) Económico (autobús)
Enfermeras Equipo Cocina Equipo Directivo Tutores	Talleres sobre hábitos saludables. Programa de Tutorización FCT CFGS alumnado dietética del IES Torreón de Alcázar.	Formativo	Educativo	Alumnos/as seleccionados de los ciclos.	Por determinar	Humanos Materiales (por determinar)
Tutores Especialistas Ates EOA/PSC Equipo directivo	Excursión final de curso.	Lúdico	Social/ educativo	Alumnos/as seleccionados del centro por los docentes que se responsabilicen de ellos para dicha actividad.	Tercer trimestre.	Humanos (todo el centro) Económico (autobús)

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

Recursos Económicos. Ejecución Del Presupuesto.

El presupuesto es el instrumento para planificar la economía con la que cuenta el centro, teniendo en cuenta los ingresos y gastos, para llevar a cabo los objetivos recogidos en la PGA, atendiendo a los principios de equilibrio, eficacia y eficiencia en el uso de los recursos con los que contamos durante el curso escolar.

La adecuación del presupuesto a la consecución de los objetivos en la PGA, serán valorados al final en la Memoria Económica y en la Memoria Final. Para ello tendremos en cuenta:

ESTADO DE CUENTAS A 1 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Saldo inicial Ingresos Gastos Saldo Final (1+2-3)	CONSERJERÍA DE EDUCACIÓN Y CIENCIA		Recursos de Otras Administraciones y Organismos Públicos	TOTAL
			8.608,49	135.932,30
	F. Operativo Concepto 229	Distintos del F. Operativo		
	-29.338,40*	156.662,21		
	77.110,49	49.076,29	166,66	126.353,44
	103.629,16	11.774,76	367,87	115.771,79
	-55.857,07	193.963,74	8.407,28	146.513,95

*saldo inicial: 50.144,64€ (422D) +608,59 (423A) -80.091,63 (423A-C) = -29.338,40€

ESTADO DEL PRESUPUESTO 2025

PRESUPUESTO PARA EL DESARROLLO DE LA PGA	
CONCEPTO	GASTO PREVISTO
<i>Concepto 603:</i>	
Equipamiento ciclo formativo ¿Operaciones básicas de cocina¿	Por determinar
<i>Concepto 429:</i>	
Proyecto de innovación ¿Proyectos escolares saludables¿	3.500,00€
<i>Concepto 613:</i>	
Actualización de equipos informáticos (tables-cascos-altavoz)	3.000,00€
Desarrollo de actividades complementarias y extraescolares:	
Contratación de autobuses y gastos de transporte	5.500,00€
Material deportivo y reparaciones de espacios y materiales	3.500,00€
Materiales para fisioterapia	3.000,00€
<i>Obras e infraestructuras:</i>	
Gastos de mantenimiento, conservación y reparación del edificio por el transcurso del tiempo o por causas extraordinarias	45.000,00€
<i>Contratos:</i>	
Gastos ascensores mantenimiento	3.000,00€
Gastos control sanitario	3.500,00€
Gastos fotocopiadora	4.000,00€
Contratos seguridad del centro	729,03€
Extintores	800,00€
<i>Concepto 208: suministros</i>	
Funcionamiento energético: luz, agua, gas,...	70.000,00€
Comedor escolar	75.000,00€
Telefonía/internet	2.000,00€
Material de limpieza	8.000,00€
Vestuario	3.867,63€
Otros suministros	800,00€
<i>Concepto 20807:</i>	
Materiales curriculares, renovación y dotación	5.000,00€
Material fungible	15.000,00€
Material de oficina (folios, tóner, otros)	2.000,00€
Material específico talleres (carpintería-reprografía-jardinería)	1.200,00€
<i>Concepto 605:</i>	
Material de acceso (espacios inclusivos)	776,29€
TOTAL	259.172,95€

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje

I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos

I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente

I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo

I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula

I.7 Medidas de inclusión educativa

Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro

II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro

Ámbito III. Resultados escolares

III.1 Resultados académicos del alumnado

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno

IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones

Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora

V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro

